



הסכם הזמנת אירוע

הואיל: והאולם הינו הבעלים והמפעיל של קומפלקס אולמות אירועים LAGO בפארק האגם בראשון לציון ובכללם גן האירועים דואָאָה במפלס האגם (להלן: "גן האירועים").

והואיל; והמזמין מעוניין לקיים אירוע (להלן: "האירוע") שפרטיו מופיעים בטופס הזמנת אירוע (להלן: "טופס ההזמנה") אליו מצורף הסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו;

לפיכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא וטופס ההזמנה החתום על ידי הצדדים, מהווים חלק בלתי נפרד ממנו. כותרות הסעיפים בהסכם זה הינן לשם הנוחות בלבד ולא ישמשו לפרשנותו של ההסכם.
2. אלה הם הנספחים להסכם זה המהווים חלק בלתי נפרד הימנו:

א. נספח א' – טופס הצעת מחיר

ב. נספח ב' תפריט

האירוע

בכפוף למילוי התחייבויות המזמין, האולם יעמיד לרשות המזמין את גן האירועים לפי הנתון בטופס ההזמנה ולפרק הזמן הנקוב בו. תחילת אירוע 19:30, סיום אירוע עד השעה 1:00. בגין כל חריגה משעות האירוע כנקוב בטופס ההזמנה, יחויב המזמין לשלם לאולם שעות נוספות. סך של 4,000 ₪ (ארבעת אלפים ש"ח) + מע"מ כדין. אירוע שייערך בסמוך ליום שבת, יצטרך לקחת החשבון כי המוסיקה צריכה להיפסק כשעה וחצי לפני כניסת השבת בכדי שהאורחים יוכלו לפנות את המתחם עד שעה לפני כניסתה ויחל האירוע שעה וחצי לאחר יציאתה.

3. העסקה כוללת:

- 3.1. ריהוט אלטרנטיבי, 40 כסאות חופה, חופה מסורתית ממוקמת באי טרצו, במת תקליטן מובנת בלבד, שולחנות מרובעים, עגולים, שולחנות עץ חשוף (כל השולחנות ע"פ מפרט ריהוט), ספות הבנויות בחלק הפנימי, מפות ומפיות כפשתן בצבע טבעי ובצבע לבן.
- 3.2. סוויטה מפוארת החל מהשעה 16:00 ועד לתום האירוע. כספת (ללא ביטוח ו/או אחריות האולם), משגיח כשרות.
- 3.3. שירות: מנהל אירוע (1), מלצרי שירות (20:1), דיילות הושבה (300:1), צוות תחזוקה לניקיון המקום וחדרי השירותים לאורך הערב, צוות אבטחה (200:1), טבחים תפעוליים להפעלת המטבחים הפתוחים.

4. העסקה אינה כוללת:

- 4.1. תאורה והגברה (לרחבה פנימית / לרחבה חיצונית).
- 4.2. שירותי בר אלכוהול מאת חברת "FATKAT" ברמנים וואו תפריט אלכוהול בכפוף לתפריט שייבחר.
- 4.3. במת חופה, עיטוף במת חופה ושביל לבד לקראת החופה.
- 4.4. כל שדרוג מעבר למצוין בהזמנה זו.
- 4.5. מסך לדים להקרנה ושימוש בתכנים מתחלפים- המסך בעלות נוספת של 1,500 ₪ + מע"מ כדין (1,755 ₪).
- 4.6. סוויטת התארגנות עם מלצר צמוד החל מהשעה 10:00 ועד 17:00 בעלות של 3000 ₪ + מע"מ.

מספר המוזמנים

5. המזמין מתחייב למספר מוזמנים מינימלי כנקוב בטופס ההזמנה (להלן: "כמות המוזמנים המינימלית") ותשלום התמורה לא יפחת מתחשיב לפי הכמות המינימלית הנ"ל גם אם בפועל יופיעו פחות מוזמנים.
6. המזמין מתחייב להודיע לאולם עד 4 ימי עסקים לפני יום האירוע לגבי מספר האורחים הסופי העתידי להגיע לאירוע (להלן: "מספר המוזמנים הסופי") ככל שלא תתקבל הודעה כאמור לעיל, תחשב כמות המוזמנים המינימלית כמספר המוזמנים הסופי.
7. המזמין מתחייב כי מספר המוזמנים הנוכחים בפועל באירוע לא יגדל מעבר לסך של 50 מוזמנים או 10% ממספר המוזמנים הסופי, הנמוך מביניהם. ככל שיופר סעיף זה, תחול על המזמין תוספת תשלום לאולם בסך המהווה 25% ממחיר כל מנה, כפול מספר המנות החורגות כאמור.
8. הלקוח מתחייב להכין תוכנית הושבה לאורחיו ולמסור העתק התוכנית לאולם עד ל- 48 שעות לפני מועד האירוע.
9. הגדלת ספר המוזמנים המינימלית, תהיה כרוכה בתשלום ההפרשים מראש, עם הודעת ההגדלה.
10. המזמין מתחייב להודיע לאולם בכתב, עד 10 ימי עסקים טרם מועד האירוע, את שמו ופרטיו של נציג המזמין אשר יוסמך על ידי המזמין לבצע ו/או לאשר בשמו את הפעולות המפורטות להלן:

- א. ספירת מספר המוזמנים הנוכחים בפועל באולם במועד האירוע יחד עם נציג האולם.
- ב. הארכת האירוע מעבר לשעות המקסימליות המפורטות בהסכם זה.
- ג. תוספות ו/או שינויים אחרים הכרוכים בהתחייבות כספית כלפי האולם.
- ד. לדאוג להושבת המוזמנים בהתאם לתוכנית ההושבה.

חתימתו של נציג המזמין תחייב את המזמין לכל דבר ועניין. לא עשה כן המזמין ו/או נציגו הנ"ל, הודעת האולם לגבי השינויים הנ"ל החתומה על ידי נציג האולם תהווה ראיה חלוטה למספר המוזמנים הנוכחים ולשעת סיום האירוע בפועל.

מנות רזרבה

11. בהתאם לכמות המוזמנים הסופית, ייקבע שיעור רזרבה של 10%, זאת ממספר המוזמנים הסופי.
12. בכפוף לאמור לעיל, כל חשבון סופי שיוגש למזמין בגין האירוע יתבסס על מספר הנוכחים בפועל או מספר המוזמנים הסופי, לפי הגבוה מבין השניים.

תפריט

13. תפריט האירוע, מצורף **כנספת ב'** לטופס הצעת מחיר, (להלן: "התפריט"), התפריט יכול להשתנות בהתאם לעונה.
14. כחודש לפני מועד האירוע המזמין יתאם מועד לארוחת טעימות באולם מתוך רשימת מועדים שתשלח לו על ידי האולם. ארוחת טעימות מתקיימת בשעות הצהריים ובזמנים שלא מתקיימים אירועים באולם, הארוחה עבור המזמין ולארבעה אנשים נוספים מטעמו (סה"כ עד 6 אנשים). עד 10 ימים לפני האירוע יוכלו הצדדים להסכים על שינוי התפריט. לקוח שלא יגיע לטעימה שנקבעה לא יוכל לתאם טעימה נוספת.

כשרות

15. האולם מצוי תחת השגחת הרבנות המקומית בראשון לציון (להלן: "הרבנות") וחל איסור להכניס מזון ו/או משקאות ללא אישור המשגיח מראש. ככל שהמזמין יבקש לשדרג את רמת הכשרות של המנות מכשרות רגילה לכשרות גלאט, תחול עליו חובה להודיע לאולם על מספר המנות המבוקש ומיקום בסקיצה עד 7 ימים

לפני מועד האירוע ובגין כל מנה אשר תשודרג כאמור תחול תוספת תשלום בסך של 130 ₪ למנה (ספק חיצוני) ולמזמין לא תהיה טענה לגבי רמת מנות אלו. (מינימום הזמנה 5 מנות, במידה והלקוח יזמין פחות מ-5 מנות, ישלם 150 ₪ עבור משלוח). במידה והמזמין ירצה מנות גלאט מבושלות באולם במנה עיקרית בלבד (עטרה 40 ₪ / מחפוד 50 ₪), יידרש במינימום הזמנה של 10 מנות

תמורה ותנאי תשלום

16. בכפוף לאמור לעיל, עבור שירותי האולם הכרוכים באירוע, המזמין ישלם לאולם סך המהווה מכפלה של מספר המוזמנים הסופי במחיר הכולל מע"מ כדין של מנה כנקוב בטופס הצעת מחיר (להלן: "התמורה").
17. יודגש, כי בכפוף לאמור לעיל, התמורה לא תשתנה גם אם סך המוזמנים הנוכחים בפועל יהיה קטן ממספר המוזמנים הסופי. בנוסף, סך התמורה אינו כולל תוספות ו/או שינויים שיערכו לאחר חתימת טופס הצעת מחיר ו/או הסכם זה, גם אם אושרו הם על ידי האולם. בגין שינויים ו/או תוספות אלה תחול תוספת מחיר על פי מחירון האולם.
18. **מלוא התמורה תשולם על ידי המזמין לאולם, במעמד חתימת הסכם זה, בשיעורים ובמועדים כמפורט להלן:**
 - א. 40% (ארבעים אחוזים) מהתמורה, ישולם על ידי המזמין במעמד החתימה על הסכם זה.
 - ב. 40% (ארבעים אחוזים) מהתמורה ישולם ע"י המזמין עד 45 יום לפני מועד האירוע.
 - ג. 20% (עשרים אחוזים) מהתמורה ישולם ע"י המזמין עד 3 ימי עסקים לאחר מועד האירוע ולשם כך, יפקיד המזמין במעמד חתימת הסכם זה, המחאה על מלוא הסך הנ"ל לפקודת האולם מעותדת ל- 3 ימי עסקים לאחר מועד האירוע.
 - ד. המחאה ללא סכום לפקודת האולם לשלושה ימים לאחר האירוע עבור מנות רזרבה ותוספות אשר רכש המזמין לאחר חתימת הסכם זה.
19. ככל שיחול שינוי בשיעור המע"מ תשונה התמורה בהתאם, בהתאם למע"מ שיחול ביום תשלום התמורה.
20. במידה ואי אלו מההמחאות שהמזמין מסר לאולם, יחוללו מכל סיבה שהיא וסך ההמחאות בחוללו לא יועברו לאולם בתוך 24 שעות מעת שהאולם הודיע על כך למזמין, הרי שעל המזמין יהיה לשלם את מלוא סך התמורה עד לחודש ימים טרם מועד האירוע. ככל שלא ישולם סך התמורה בנסיבות אלה, עד לחודש ימים טרם מועד האירוע, האולם יהיה רשאי לבטל את האירוע ולחייב את המזמין בפיצוי מוסכם.
21. תוך 3 ימי עסקים ממועד סיום האירוע מתחייב המזמין להסדיר את התשלום הסופי לאולם וכל יתר התשלומים שבוצעו עד לאותו מועד ייחשבו כתשלום על חשבון התמורה. אחרת, יהא רשאי האולם למלא ולהציג לפירעון את ההמחאה לביטחון אשר נמסרה על ידי המזמין לאולם בגין כל חוב לאולם והמזמין מתחייב לסלק על הסף כל התנגדות ו/או טענה בקשר לכך.
22. תשלום התמורה במלואה ובמועדה מהווה תנאי יסודי לקיום הסכם זה והאולם יהיה רשאי לבטל את האירוע במקרה והמזמין לא יעמוד בהתחייבותו לתשלום מלוא התמורה במועדה. כל תשלום שלא ישולם במועדו יצבור ריבית בשיעור ריבית חריגה בחשבון חח"ד כפי שתהיה באותה העת בבנק לאומי לישראל בע"מ עד לפירעונו בפועל.

הליכי ביטול ופיצוי מוסכם

23. אם המזמין יודיע לאולם על ביטול האירוע, ישלם המזמין לאולם דמי ביטול המהווים פיצוי מוסכם ומוערך מראש כהגדרתו להלן והודעה זו תחשב כבלתי חוזרת.
24. קבלת הודעת הביטול אצל האולם, תחשב כהודעה בלתי חוזרת כך שהמזמין לא יוכל לחזור הימנה. הסכומים האמורים להלן יחשבו כפיצוי מוסכם וקבוע מראש לנזק שיגרם לאולם ללא הוכחת נזק.
25. (בהסכם זה: "פיצוי מוסכם") בהתאם לנקוב להלן:
 - א. במידה והודעת הביטול נתקבלה אצל האולם במועדים כדלקמן, ישלם המזמין לאולם את השיעורים האמורים להלן מתוך סך התמורה כפיצוי מוסכם ומוערך מראש על ידי הצדדים:
 - ב. מחתימת ההסכם ועד 90 יום לפני מועד האירוע - 33%.
 - ג. מ- 90 ועד 30 יום לפני מועד האירוע - 50%.
 - ד. מ- 30 ועד 7 יום לפני מועד האירוע - 75%.
 - ה. מ- 7 יום ועד מועד האירוע - 100%.
26. על אף האמור לעיל, במקרה של מוות חו"ח של מזמין האירוע ו/או של מי מבני משפחתו בקרבה ראשונה (סבא, סבתא, הורים, אחים, אחיות, ילדים), הכול בתקופה שחלה החל מיום הזמנת האירוע, יהיה המזמין רשאי לבטל את ההזמנה לפני מועד האירוע מבלי שיחויב בפיצוי המוסכם ובלבד כי יודיע על כך לאולם (בצירוף אסמכתאות בהתאם) לא יאוחר מ- 24 שעות מקורות האמור לעיל.

כח עליון

27. במקרה של כח עליון הכולל מצבים שאינם בשליטתו של האולם לרבות מלחמה ו/או מצב חרום ו/או מבצע צבאי נרחב, יהיה רשאי האולם להודיע למזמין על דחיית מועד האירוע, למועד סמוך שיתאפשר לאחר סיום מצב כח העליון הנ"ל ו/או בעת שהדבר יתאפשר על פי הוראות הרשויות לערוך אירועים באולם. הכל,

בהתחשב בלוח האירועים החלופי של האולם, בהתאמות הנדרשות. במקרה זה, כספי המקדמה אשר שולמו על ידי המזמין עד לאותו המועד יוותרו בידי האולם ע"ח אירוע חלופי שמועדו יתואם בין הצדדים. על אף

האמור לעיל, ככל ומועד האירוע חל בתוך 30 יום מחתימת הסכם זה, לא תערך ארוחת טעימות והמזמין מוותר על כל טענה ו/או דרישה בנושא.

אישור העסקת ספקים, שימוש בציד

28. האולם יהא רשאי שלא לאשר מי מבין הספקים לצורך השתתפות באירוע ו/או שלא לאשר השתתפות עובד של מי מהספקים באירוע ו/או שלא לאשר קיום המופע/המופעים ו/או שלא לאשר שימוש בציד מסוים של הספקים ו/או ספקי משנה. סירובו של האולם כאמור לעיל, אם יהיה, יעשה מכל סיבה שהיא ו/או בכפוף לאילוצים –בטיחותיים, ביטוחיים וביטחוניים של האולם ו/או בכפוף להוראות כל רשות מוסמכת, ביחס להשתתפות ספק ו/או עובד ספק כאמור לעיל באירוע ו/או ביחס לשימוש בציד, ולמזמין לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה עקב כך.
29. המזמין מתחייב לעמוד בכל דרישות הבטיחות של האולם. ככל שלא יעמוד המזמין ו/או ספק מטעמו, כאמור במלוא דרישות הבטיחות כאמור, לא תהיה למזמין כל טענה ו/או דרישה כלפי האולם בהתאם והאולם יהיה רשאי להודיע למזמין על ביטול האירוע תוך חיוב בפיצוי המוסכם כהגדרתו בהסכם זה.
30. מובהר בזאת, כי האולם אינו מקבל ו/או יקבל כל אחריות על הספקים האמורים להלן, לא חלים ו/או יחולו יחסי עובד-מעביד בין האולם לספקים אלה ולמזמין לא תהיה שום טענה ו/או דרישה ו/או תביעה מהאולם ומנציגיו בכל הנוגע לפעולות ו/או לרשלנות ו/או למחדלים הקשורים בספקים אלה. האחריות המקצועית הביטוחית והתפעולית, הינה של הספקים הנ"ל בלבד וההתקשרות בין המזמין לספקים אלה תיעשה שלא באמצעות האולם אלא באופן ישיר בין הספק למזמין.
31. המזמין יהיה מחויב להתקשר עם ספק שירותי הבר הבלעדי המורשה לכך על ידי האולם בלבד. המזמין מאשר הסכמתו שלא להתקשר עם ספק/ים אחרים לעניין שירותי הבר, הכנסת אלכוהול, כוח אדם וכל הכרוך בשירותי הבר מלבד האמור לעיל.
32. המזמין יהיה מחויב להתקשר עם ספק שירותי הבמות הבלעדי המורשה לכך על ידי האולם בלבד.
33. המזמין יהיה מחויב להתקשר עם ספק שירותי העיצוב הבלעדי המורשה על ידי האולם בלבד. המזמין מאשר הסכמתו שבמידה וירצה להתקשר מול ספק עיצוב חיצוני, ישלם לאולם 5,000 ₪ בתוספת מע"מ כדן, ומודע כי המעצב החיצוני יורשה להיכנס למתחם הקמות באולם החל מהשעה 14:00 ביום האירוע ולהציב מכולת פינוי זבל, על חשבונו ובאחריותו הבלעדית.
34. מובהר בזאת, כי האולם אינו מקבל ו/או יקבל כל אחריות על הספקים האמורים להלן, לא חלים ו/או יחולו יחסי עובד-מעביד בין האולם לספקים אלה ולמזמין לא תהיה שום טענה ו/או דרישה ו/או תביעה מהאולם ומנציגיו בכל הנוגע לפעולות ו/או לרשלנות ו/או למחדלים הקשורים בספקים אלה. האחריות המקצועית הביטוחית והתפעולית, הינה של הספקים הנ"ל בלבד וההתקשרות בין המזמין לספקים אלה תיעשה שלא באמצעות האולם אלא באופן ישיר בין הספק למזמין.
35. המזמין יהיה מחויב להתקשר עם ספקי שירותי תוספות התאורה הבלעדיים והמורשים לכך על ידי האולם בלבד.
36. כל ספק יידרש להגיע בלבוש הולם המתאים לדרישות האולם לרבות עובדיו וספקי המשנה מטעמו. בעניין זה לבוש הולם לא כולל מכנסיים קצרים, גופיות וכפכפים. ככל שיופר סעיף זה לאולם תהייה הזכות להפסיק את פעילותו של הספק באופן מיידי ולהוציאו מהאולם ולמזמין לא תהייה כל טענה בשל כך.

אקו"ם ופדריצה

37. המזמין מתחייב להסדיר באופן ישיר את התשלום מול אקו"ם (וכל ארגון מייצג אחר על פי החוק) בגין השמעת מוזיקה באירוע.

התקן מז-רעש באולם האירועים

38. המזמין שבהתאם מתחייב כי עוצמת המוזיקה המושמעת לא תעלה להוראות תקנות למניעת מפגעים (רעש בלתי סביר), התש"ן-1999.

שמירה / אבדן חפצים

39. המזמין מודע לכך כי במתחם הכולל של האולם מצויה מערכת מצלמות במעגל סגור. על אף האמור, על האולם לא תחול כל חובת שמירה על רכוש המזמין ו/או מי מטעמו, לרבות כספים ומתנות וחוק השומרים, התשכ"ז-1967 לא יחול בכל הקשור להסכם זה וזאת גם אם יעמיד לרשות המזמין כספת בכניסה לאולם. על המזמין חלה החובה הבלעדית לאבטח את הכספת ומאבטחי האירוע אשר יישכרו באמצעות האולם לא ישמרו ולא ייחשבו כשומרי הכספת ו/או המתנות.

אחריות

40. המזמין יהא אחראי לכל נזק **שנעשה בזדון על ידו ו/או על ידי מי מטעמו**, ישיר או עקיף, ממוני ו/או תוצאתי ו/או גוף, אשר יגרם לאולם ו/או לעובדי האולם ו/או לרכוש האולם ו/או למתקנים ו/או ציוד הנמצאים באולם ו/או לכל צד ג' שהוא לרבות משתתפי האירוע ואורחי האולם.

41. כל הוצאה ו/או נזק שיגרמו, מכל מין וסוג שהוא לאולם, למזמין ו/או למי מטעמו, לרבות נזק גוף ו/או רכוש, **כתוצאה ממעשי ו/או מחדלי המזמין ו/או מי מטעמו**, לא יחולו על האולם אלא במסגרת ביטוח תכולה וצד ג' הקיימים לאולם ובלבד כי המזמין ישא בסך ההשתתפות העצמית של האולם בהתאם לפוליסת הביטוח של האולם. אלא אם כן, מדובר ברשלנות ו/או מחדל של האולם ו/או מי מטעמו ובמקרה זה לא תחול חובת תשלום דמי ההשתתפות העצמית על המזמין.

42. למען הסר ספק, ביטוחי האולם כוללים כיסוי בגין נזק לצד ג' (כגון המזמין ו/או מי מטעמו).

43. המזמין מתחייב כי ניהול וקיום האירוע וכל פעולותיו במקום ייעשו בהתאם לדרישות החוק וכי לא תיערך במקום פעילות בלתי חוקית מכל סוג שהוא.

בטיחות

44. האולם ימנה איש מקצוע כגורם הבלעדי המוסמך לאשר ו/או להתנות קיום אירועים באולם (להלן: "**אחראי הבטיחות**") והמזמין וספקיו יהיו כפופים להוראות הקונסטרוקטור ולהוראות הבטיחות של האולם.

45. האולם יהיה רשאי, לבטל אירוע שאינו עומד בסטנדרטי הבטיחות שנקבעו ו/או שיקבעו על ידי החברה הנ"ל ולמזמין לא תהיה כל טענה עקב כך. במקרה זה ישלם המזמין לאולם את הפיצוי המוסכם. ככל שהאולם לא יבטל את האירוע חרף אי עמידתו בסטנדרטי הבטיחות שנקבעו, לא יהיה בכך מכדי להוות הסכמה של האולם לליקויי הבטיחות והמזמין יהיה האחראי הבלעדי לכך מכל בחינה שהיא.

46. למען הסר ספק המזמין ו/או מי מטעמו לא יהיה רשאי להדליק במועד האירוע אש, לפידים, זיקוקים וכל חומר דליק אחר וכן אין המזמין רשאי להשתמש, בבלוני הליום בקונפטי ובפרחי משי ובזמן האירוע ובמידה ויפר את אחת מבין ההתחייבות הללו, ישלם לאולם סך נוסף של 1,000 ₪ בגין הנזקים.

47. ככל שיפר המזמין התחייבותו שלא לעשות שימוש בזיקוקי דינור שלא באמצעות המוסמכים לכך על ידי האולם, הוא יהיה חייב לשפות את האולם מיד עם דרישה בגין כל הוצאה ו/או תביעה ו/או קנס ו/או נזק אשר האולם ידרש לשלם לכל צד ג' שהוא לרבות הוצאות משפטיות.

שונות

48. המזמין מאשר כי לא הסתמך על כל מצג שקיבל מנציגי האולם, למעט האמור בהסכם זה. בכלל זה, תמונות ו/או מצגות אשר הוצגו למזמין הינם להמחשה בלבד ולא יחייבו את האולם.

49. המזמין מודע לכך כי במתחם הכולל של האולם מצויה מערכת מצלמות במעגל סגור אשר פועלת באופן רציף והאולם לא ימסור למזמין ו/או למי מטעמו ו/או לכל צד ג' שהוא כל מידע שהוקלט ו/או הושג באמצעות מערכת זו, ללא שתחול עליו חובה חוקית לעשות כן במסגרת צו שיפוטי ו/או דרישת משטרת ישראל כדין.

50. למזמין ידוע כי בסמוך ומעל לגן האירועים יתכן וייערכו אירועים נוספים במקביל למועד ולשעות האירוע והוא מוותר על כל טענה בשל כך.

51. המזמין מודע לכך כי הספקים לא יהיו רשאים להיכנס לגן האירועים (לרבות לצרכי ביצוע עבודות הכנה) אלא החל מהשעה 30: 17. האולם שומר לעצמו את שיקול הדעת הבלעדי לאפשר לספק כניסה לאולם החל מהשעה 08:00 בבוקר בכפוף לתשלום סך נוסף של 25,000 ₪ (עשרים וחמישה אלף שקלים חדשים) בתוספת מע"מ כדין.

52. המזמין מאשר כי הייתה בידו השהות המספקת לבדוק את מלוא תנאיו והוראותיו והוא מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המזמין בנושא זה.

53. "המזמין מתחייב לשאת בכל עלות הכרוכה בהזמנת שירותי חירום ו/או טיפול רפואי, ככל שידרש בנסיבות העניין עבורו ו/או מי מטעמו, גם במקרה והאולם ייזום את הקריאה לשירותי החירום בהתאם לכך"

54. מוסכם בזאת במפורש כי תנאי הסכם זה משקפים את המותנה בין הצדדים במלואו, וכי האולם לא יחויב בכל הבטחות, פרסומים הצהרות, מצגים, השפעות והתחייבויות בע"פ או בכתב שאינן נכללות בהסכם זה ושנעשו, אם בכלל, לפני ובמעמד חתימתו.

55. הלקוח מתחייב לשמור בסודיות גמורה לגבי הנקוב בטופס הצעת מחיר ובהסכם זה, למעט במקרים של הליכים משפטיים. כל שינוי ו/או תוספת להסכם זה יחייב את האולם רק אם נעשה בכתב ובחתימת האולם (לרבות באמצעות הפקסימיליה ו/או המייל).

56. כל הודעה שתישלח על ידי צד אחד למשנהו בדואר רשום או שתמסר ביד לפי כתובת כאמור, תחשב כאילו הגיעה לתעודתה תוך 72 שעות מעת המסירה בפועל בכתובת הנ"ל

57. סמכות השיפוט בכל מחלוקת הכרוכה בהסכם זה תהא נתונה לבתי המשפט המוסמכים לכך במחוז ת"א בלבד.

58. **ככל שתהיה סתירה בין האמור בהסכם זה לבין האמור בטופס הצעת מחיר, יגבר האמור בטופס הצעת מחיר.**

אנשי קשר לאירוע שלכם

מספר טלפון	שם	תפקיד
054-9241102	אלירן בכר	מנהל טכני
054-9241102 050-7661441 054-7329607 054-4622168 050-2375555	אלירן בכר הפקות דניאל בכור ירמי בנעיטה ארז חתשואל שרון טובול - לומיאר	תוספות תאורה + הגברה
050-5767410	יעקב	במות
	אנשי המכירות שלכם	בר
055-6888855	משה	משגיח כשרות
050-4025020 050-7572177	קרין אוסמו מאי מורדוך - AURA	עיצוב
050-4230303	אורי כהן	יועצת קולינרית
	יצור עימכם קשר שלושה שבועות לפני האירוע 😊	מנהל אירוע